



Република Србија  
ЛУЖНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ  
Број: 000089167 2026 41107 000 000 031 075  
Датум: 13.01.2026.године  
Бул. Михајла Пупина 10  
Нови Сад

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ЛУЖНОБАЧКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА ЗА 2025. ГОДИНУ

### *Надлежност Јужнобачког управног округа*

Јужнобачки управни округ је подручни центар државне управе који је основан ради вршења послова државне управе изван седишта органа државне управе што значи да управни округ чине послови стручних и подручних јединица министарстава на територији округа. Управни округ нема положај органа државне управе тако да не може имати ни сопствене надлежности. Законом о државној управи и Уредбом о управним окрузима јасно су наведени послове које органи државне управе, пре свега одређена министарства могу да обављају у управном округу, а то су:

- да решавају у управним стварима у првом степену односно о жалби кад су у првом степену решавали имаоци јавних овлашћења;
- да врше надзор над радом ималаца јавних овлашћења;
- да врше инспекцијски надзор.

| Подручне јединице министарстава у Јужнобачком управном округу |                                                     |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Туристичка инспекција                                         | Министарство туризма и омладине                     | <a href="https://mto.gov.rs/">https://mto.gov.rs/</a>               |
| Тржишна инспекција                                            | Министарство унутрашње и пољне трговине             | <a href="https://must.gov.rs/">https://must.gov.rs/</a>             |
| Управна инспекција                                            | Министарство државне управе и локалне самоуправе    | <a href="https://mduls.gov.rs/">https://mduls.gov.rs/</a>           |
| Школска управа                                                | Министарство просвете                               | <a href="https://prosveta.gov.rs/">https://prosveta.gov.rs/</a>     |
| Ветеринарска инспекција                                       | Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде | <a href="http://www.minpolj.gov.rs/">http://www.minpolj.gov.rs/</a> |
| Пољопривредна инспекција                                      | Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде | <a href="http://www.minpolj.gov.rs/">http://www.minpolj.gov.rs/</a> |



|                                              |                                                              |                                                                           |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Фитосанитарна инспекција                     | Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде          | <a href="http://www.minpolj.gov.rs/">http://www.minpolj.gov.rs/</a>       |
| Инспекција рада                              | Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања | <a href="https://www.minrzs.gov.rs/sr">https://www.minrzs.gov.rs/sr</a>   |
| Саветник и инспектор заштите животне средине | Министарство заштите животне средине                         | <a href="https://www.ekologija.gov.rs/">https://www.ekologija.gov.rs/</a> |
| Здравствена инспекција                       | Министарство здравља                                         | <a href="https://www.zdravlje.gov.rs/">https://www.zdravlje.gov.rs/</a>   |
| Инспектор за телекомуникације                | Министарство информисања и телекомуникација                  | <a href="https://mit.gov.rs/">https://mit.gov.rs/</a>                     |
| Инспектор за друмски саобраћај               | Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре     | <a href="https://www.mgsi.gov.rs/">https://www.mgsi.gov.rs/</a>           |

У току 2025. године сарадња са окружним подручним јединицама била је више него задовољавајућа, нарочито у делу рада у новој електронској писарници.

Стручна служба јужнобачког управног округа интензивно је радила на унапређењу и доради програма писарнице, а што јесте подразумевало првенствено бројне радне састанке са инспекцијама, како би се све потребе инспектора и њиховог рада како на терену, тако и по питању извештавања, имплементирале и одговарајућим програмским решењима у потпуности ускладиле са Уредбом о канцеларијском пословању.

У складу са горе наведеним, одржано је и више састанака са представницима Канцеларије за информационе технологије, који су усвојили углавном све препоруке за изменама или додатним унапређењем програма е-писарнице и тиме омогућили ефикаснији рад инспекцијских служби.

Такође, Стручна служба јужнобачког округа стоји на располагању инспекторима свакодневно, што је већ дало видљиве резултате и позитивне повратне информације и омогућило да послове из своје надлежности обављају ефикасно и без застоја, упркос великим изазовима са којима су се сусрећу у раду.

Начелник је организовао и одржавао редовне колегијуме са руководиоцима инспекција, а по потреби и у зависности од тренутних изазова и проблема, одржавали су се и појединачни састанци. Континуитет одређених проблема и даље је присутан, нарочито у погледу мањка броја инспектора, недовољне логистике, аутомобила, техничке опремљености и сл. Стручна служба ЈБУО је и у овом делу, у оквиру својих могућности пружала подршку и као таква била значајан ресурс подручним јединицама.



Статистички преглед броја предмета по инспекцијама у ЈБУО за 2025. годину

| Назив инспекције                                     | Број предмета | Број кретања предмета |
|------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|
| Инспекција рада                                      | 14018         | 25522                 |
| Министарство здравља                                 | 1001          | 1432                  |
| Министарство туризма                                 | 782           | 1116                  |
| Министарство информацја и телекомуникација           | 140           | 140                   |
| Министарство пољопривреде-земљиште                   | 139           | 155                   |
| Министарство пољопривреде-храна                      | 372           | 482                   |
| Министарство пољопривреде-подстицаји                 | 141           | 159                   |
| Министарство пољопривреде-квалитет                   | 269           | 412                   |
| Управа за ветерину                                   | 469           | 562                   |
| Управа за заштиту биља                               | 1678          | 3193                  |
| Министарство за заштиту животне средине-хемикалије   | 63            | 108                   |
| Министарство за заштту животне средине-лов и риболов | 1813201       |                       |
| Стручна служба ЈБУО                                  | 536           | 691                   |
| Министарство просвете                                | 1210          | 1651                  |
| <b>Укупно</b>                                        | <b>19158</b>  |                       |
| <b>Укупно кретања предмета</b>                       |               | <b>35655</b>          |

#### **Стручна служба Јужнобачког управног округа**

Организацију Управног округа чине Стручна служба и начелник Управног округа. Стручном службом Јужнобачког управног округа руководи начелник **Милан Новаковић**.

Стручна служба је задужена за стручну и техничку потпору начелнику Управног округа и за послове заједничке свим окружним подручним јединицама органа државне управе. У оквиру Стручне службе образована је ужа унутрашња јединица – Одсек за опште послове, којим руководи шеф Одсека.

У Стручној служби обављају се послови који се односе на:

- пружање стручне и техничке потпоре начелнику Управног округа и обављање послова заједничких свим окружним подручним јединицама органа државне управе на подручју Управног округа;
- остваривање сарадње са органима државне управе и локалне самоуправе;
- пружање стручне и административно-техничке подршке Савету управног округа;



- послови којима се обезбеђује доступност информација од јавног значаја;
- управне послове у вези заснивања и престанка радног односа и остваривања права из радног односа државних службеника и намештеника;
- послови оцењивања државних службеника;
- планирање извршења буџета и квота, израда захтева за преузимање обавеза, захтева за плаћање и трансфер средстава, контролу расхода, обраду плаћања и евидентирања трошкова, финансијско извештавање о оствареним приходима и извршеним расходима, прикупљање и контролу података за обрачун плата државних службеника, намештеника и осталих запослених;
- састављање анализа, извештаја и информација;
- послови јавних набавки; чување и издавање канцеларијског и другог потрошног материјала и ситног инвентара;
- канцеларијске послове, као што су : пријем и отпрема поште, завођење, формирање, евидентирање, здруживање, развођење, допуне и архивирање предмете, вођење архивске књиге и излучивање безвредног документарног материјала, вођење евиденције и давање обавештења о кретању предмета и поднесака за потребе начелника, стручне службе и окружних подручних јединица државних органа у Јужнобачком управном округу и странака.

Стручна служба се у свом раду водила првенствено начелом рада управе по мери грађана и у том смислу руководство и запослени, радећи као тим, настојали су да препознају одређене мањкавости и нађу начине за превазилажење проблема и пре него што до њих дође.

#### **Кадрови**

| Име и презиме           | Стручна спрема | Радно место/звање                                                        |
|-------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Бојан Савић             | ВСС            | Шеф одсека - саветник                                                    |
| Горан Савић             | ВСС            | Руководилац Групе за финансијско-материјалне и правне послове - саветник |
| Весна Шећеров           | ВС             | Руководилац Групе за опште послове - сарадник                            |
| Наташа Пушић<br>Живанов | ВСС            | Радно место за правне послове - саветник                                 |
| Драгана Мушицки         | ССС            | Радно место за послове књиговодства/референт                             |
| Млађен Клајчија         | ССС            | Координатор за канцеларијске послове/референт                            |
| Радомир Петковић        | ССС            | Радно место за канцеларијске послове/референт                            |
| Јадранка Иличић         | ССС            | Радно место за евиденционе послове/референт                              |
| Сузана Ратковић         | ССС            | Радно место за канцеларијске послове/референт                            |
| Душан Опра              | ССС            | Радно место за пријем и отпремање поште/референт                         |
| Милосава Гелић          | ССС            | Курир/намештеник                                                         |
| Петар Васелек           | ССС            | Курир/намештеник                                                         |

Током 2025. године сви запослени у Стручној служби ЈБУО, дали су велики допринос у успостављању система „добре управе“ , што је резултирало позитивном оценом и задовољством како од стране грађана, тако и правних лица и институција који су нам се обраћали или са којима је успостављена



сарадња, а у циљу што ефикаснијег пружања подршке и услуга. Многобројни изазови и проблеми који су били готово свакодневни, решавали су се тимским радом.

Током 2025. Године сви запослени у Стручној служби ЈБУО прошли су са позитивним оценама нови циклус сертификоване обуке „ Етика и интегритет“ у организацији Агенције за борбу против корупције.

#### ***Рад Контакт центра у 2025. години***

Подносиоци пријаве били су обавештени о томе шта је урађено поднетој пријави у најкраћем могућем року.

Током 2025. Године преко Контакт центра поднето је више од 100 пријава.

Не мање важно је и напоменути, да је начин и култура пружања услуга грађанима у ЈБУО била на завидном нивоу, препозната од корисника и то не само у домену поштовања законских норми, него још више на нивоу разумевања и свести запослених шта начело „добре управе“ значи у свакодневној примени.

План усвршавања и едукације запослених спроведен је у потпуности, кадрови су сходно сопственим афинитетима и у складу са потребама радног места, успешно завршили планиране обуке.

Током 2025. године сви запослени у Стручној служби ЈБУО прошли су са позитивним оценама нови циклус сертификоване обуке „ Етика и интегритет“ у организацији Агенције за борбу против корупције.

Са друге стране, култура добре управе подразумевала је и управу по мери државних службеника, односно деполитизовану, професионалну и ефикасну државну управу, која је спроведена у ЈБУО.

Сви запослени у Стручној служби ЈБУО су за свој рад, залагање, понашајне компетенције, оцењени оценом „превазишао очекивања“.

#### ***Активности***

Поред редовних активности и послова који су се обављали током 2025. године, Стручна служба Јужнобачког управног округа континуирано је радила на умрежавању свих актера државне управе и других релевантних институција, у сврху што бржег протока информација, те у том смислу рационализације употребе ресурса и стварања услова за управу по мери грађана, а за потребе овог извештаја издвајамо:

#### **Радни састанак са Министарством државне управе и локалне самоуправе и управним окрузима на територији АПВ**

Састанак је одржан првенствено ради мапирања свих изазова и проблема са којима се свакодневно сусрећу у раду представници државне управе, као и запослени у колаким самоуправама, а у циљу изналажења адекватног решења, кроз дискусију и предлоге како би се постојећи систем усавршио и адекватно дговорио на потребе грађана и заједнице.

#### **Сарадња са Министарством за људска и мањинска права**



Стручна служба ЈБУО заједно са Министарством за људска и мањинска права организовала је панел дискусију „Афирмација друштвеног дијалога у локалној заједници“, којој су поред представника власти присуствовали и представници удружења грађана, Покрајински заштитник грађана, локални Омбудсман, представници установа и институција.

#### **Формирање групе за примену Уредбе о енергетску заштићеном купцу**

Стручна служба ЈБУО формирала је групу представника локалних самоуправа задужених за спровођење Уредбе о енергетски заштићеном купцу, а у сарадњи са надлежним министарствима. Све планиране активности су захваљујући доброј координацији и сарадњи извршене без већих потешкоћа у самој реализацији.

#### **Стручна служба ЈБУО у улози координатора за примену новог Закона о евиденцији стварних власника**

У сарадњи са надлежним министарством, Стручна служба ЈБУО спровела је према локалним самоуправама све предвиђене активности и пружила подршку у оквиру својих могућности и надлежности, како би се одредбе поменутог закона примениле без застоја.

#### **Сарадња са Канцеларијом за информационе технологије**

Током 2025. Године Стручна служба ЈБУО је у више наврата указивала на потешкоће у примени појединих алата у електронској писарници, као и на неопходност увођења нових, а у циљу доследне примене Уредбе о канцеларијском пословању, као и несметаном раду инспекцијских служби. Из тог разлога одржано је и више састанака са представницима Канцеларије, а већина предлога које су представници Стручне службе ЈБУО упутили оцењена је као позитивна и ради се на њиховој примени.

#### **Координациона комисија Владе Србије**

У 2025. години начелник ЈБУО изабран је за члана Координационе комисије Владе Србије испред свих управних округа, што доприноси да се заједнички изазови, проблеми, као и предлози решења представе на обједињен и ефикаснији начин.

#### **Ревизија финансијских извештаја и пословања, као и ревизија Одазивног извештаја од стране Државне ревизорске институције**

##### **Мишљење:**

„Проверавали смо веродостојност Одазивног извештаја, који нам је на основу нашег захтева за достављање одазивног извештаја, наведеног у нашем Извештају о ревизији доставио субјект ревизије Јужнобачки управни округ, Нови Сад, у остављеном року од 90 дана. Достављени одазивни извештај потписало је и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, начелник Јужнобачког управног округа, Нови Сад. Веродостојност одазивног извештаја смо проверили у складу са чланом 40 Закона о Државној ревизорској институцији и чланом 36 Пословника Државне ревизорске институције. Ревизијски поступци су обухватили увид у документацију субјекта ревизије о спровођењу мера исправљања. Мишљења смо да смо добили довољне и одговарајуће доказе за изрицање мишљења о веродостојности одазивног извештаја, који је доставио субјект ревизије. На основу налаза утврђених провером, представљених у



другом делу извештаја, закључујемо да су наводи субјекта ревизије, у одазивном извештају истинити. По нашем мишљењу, одазивни извештај субјекта ревизије је веродостојан документ.“

**Интерна ревизија система буџетско рачуноводство и финансијско извештавање у ЈБУО извршена од стране Министарства за државну управу и локалну самоуправу**

Интерна ревизија није установила никакво противзаконито или ненаменско трошење буџетских средства. Упутила је 5 препорука које су у целости прихваћене од стране надлежних у ЈБУО и на чијој се примени ради.

#### **ПРЕПОРУКЕ**

**Препорука 1:** Препоручује се одговорним лицима да предузму радње у циљу доношења Регистра ризика.

Ревизорски тим је мишљења да је субјект ревизије донео акта који у значајној мери регулишу поступке и процедуре у оквиру система Финансијског управљања и контроле, међутим постоји простор за даља унапређења система

**Препорука 2.:** Препоручује се одговорним лицима да уведу контролне механизме који ће омогућити да се донесе Правилник о безбедности информационо-комуникационог система који регулише област начин приступа подацима информационо-комуникационог система и заштита података од губитака, оштећења, измена што је прописано одредбама члана 10 став 6 Закона о рачуноводству.

**Препорука 3:** Препоручује се одговорним лицима да уведу контролне механизме који ће обезбедити да у складу са системима интерних процедура( Процедура плаћања у Јужнобачком управном округу и Директива о потписивању аката и докумената) свака обавеза планирана Финансијским планом и настала у складу са законским и подзаконским актима, буде контролисана, оверена, као и да садржи извештај о пруженој услузи или преузетом добру, која ће бити прихваћена од стране наручиоца .

**Препорука 4:** Препоручује се одговорним лицима да уведу контролне механизме који ће обезбедити да се трошкови књиже на одговарајуће економске класификације у складу са Контним планом за буџетски систем у циљу тачног , прецизног



извештавања и планирања расходних ставки у Финансијском плану.

**Препорука 5:** Препоручује се одговорним лицима да уведу контролне механизме који ће обезбедити да се усаглашавања врше са свим добављачима у циљу тачних евиденција и изради финансијских извештаја који имају потпору не само у књиговодственом већ и у стварном стању.

### **Буџет**

Током 2025. године буџет ЈБУО смањен је 3 пута, што је директно утицало на немогућност обнове неопходних средстава и опреме за рад ( штампачи, скенери, рачунари и др.).

Важно је напоменути, да је ЈБУО захваљујући раду своје писарнице путем Републичких административних такси у буџет Р. Србије инкасирао износ од 5.184.110,00 динара ( Министарство здравља), 58.882.169,00 ( Управа за ветерину) и 89.155.441,92 динара од ветеринарских санитарних прегледа, што је укупно 153.851.720,92 динара .

### **Савет ЈБУО**

У току 2025. године одржане су две седница Савета Јужнобачког управног округа на којој је утврђен састав Савета, те разматрана ситуација о задацима и активностима које су локалне самоуправе дужне да спроведу, а везано за Уредбу о енергетски заштићеном купцу и Законом евиденцији стварних власника.

Начелник управног округа био је у свакодневной комуникацији са председницима локалних самоуправа и градоначелником, присутан на свим догађајима од зачаја за локалне заједнице и упућен у све изазове са којима су се суочавали, те заједнички радили на њиховом решавању.

### **Окружни штаб за ванредне ситуације**

У 2025. години одржане су три редовне седнице Штаба за ванредне ситуације Јужнобачког управног округа.

50. седница Штаба за ванредне ситуације одржана је 19. фебруара 2025. године. На седници је усвојен Извештај о раду за 2024. годину Окружног штаба за ванредне ситуације ЈБУО, Усвојен Извештај о стању извршених превентивних и оперативних мера заштите од поплава на водама I и II реда као и усвајање извештаја о спровођењу превентивних мера заштите од пожара на подручју ЈБУО.

Разматрано је функционисање Градског и општинских штабова као и оспособљеност локалних самоуправа за заштиту и спасавање односно деловање у ванредним ситуацијама.



51. седница Штаба за ванредне ситуације одржана је 27. јуна 2025. године. На 51. седници усвојен је Записник са 50. седнице Окружног штаба за ванредне ситуације Јужнобачког управног округа, разматран и усвојен Извештај о припремама за летњу сезону 2025. године у јединицама локалних самоуправа на подручју ЈБУО, разматран и усвојен План активности на предузимању превентивних мера у наступајућем периоду повећане опасности од избијања и ширења пожара на отвореном простору.

Такође је усвојен Извештај о достигнутом степену попуњености, опремљености и обучености за деловање специјализованих јединица цивилне заштите.

52. седница Штаба за ванредне ситуације одржана је 16. децембра 2025. године. усвојен је записник са 51. седнице.

Разматран и усвојен Предлог Плана рада Окружног штаба за ванредне ситуације за 2026. годину, усвојен Извештај о извршеним припремама за предузимање превентивних и оперативних мера заштите и спасавања за зимски период 2025/2026. године, усвојена информација о стању израђености процена ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања.

Такође је усвојен Извештај о спремности Горске службе спасавања Србије- Станица ГСС у Новом Саду за деловање у ванредним ситуацијама и усвојен Извештај о припреми за одбрану од леда на рекама са акцентом на реци Дуна у сезони 2025/2026. години и стање одбрамбених насипа.

Свим седницама председавао је начелник Јужнобачког управног округа, командант Штаба за ванредне ситуације ЈБУО Милан Новаковић.

